



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (งานพัสดุ) จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๘,๑๓๐ บาท อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๓ จึงประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีความประพฤติตรงตามตำแหน่งที่ว่าง
- ๑.๓ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
- ๑.๔ เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๑.๕ ไม่เป็นโรคติดต่อตามกฎหมายกำหนดว่าด้วยการรับราชการ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงาม
- ๑.๗ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๘ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สามารถปฏิบัติตามคำสั่งของทางราชการ
- ๑.๙ เป็นผู้ที่มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ทุมเทเวลาให้กับทางราชการ
- ๑.๑๐ เป็นผู้ที่มีธรรมาจริย และมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความประพฤติเรียบร้อย

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ (งานพัสดุ)

สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาพาณิชยกรรม หรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาพาณิชยกรรม บริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นผู้มีความสามารถด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี เช่น Word, Excel, Power Point และการใช้งาน Internet เป็นต้น หรือส่วนที่ทางราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม ๕๘ หมู่ที่ ๖ บ้านนาซอน ตำบลสว่าง อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรณานิคม ในระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๔.๑ ใบสำคัญแสดงวุฒิการศึกษา (ทั้งฉบับจริงและสำเนา)/ใบรับรองการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น
- ๔.๓ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐรับรอง อายุไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๗ เงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท

๔.๘ หลักฐานอื่นๆ...

๔.๘ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือรับรองความรู้ (ถ้ามี) ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) เอกสาร
ทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

๕. การยื่นใบสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสมัครสอบต้องสมัครด้วยตนเอง กรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง
และครบถ้วน

๕.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วยตนเอง

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗
ณ อาคารอำนวยการ และเพจประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบภาคทฤษฎีและการสอบ
สัมภาษณ์ ตามองค์ประกอบดังนี้

๗.๑ ภาคทฤษฎีประกอบด้วย

๗.๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป

๗.๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๗.๒ การสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณา ดังนี้

๗.๒.๑ ประวัติการศึกษาและประสบการณ์

๗.๒.๒ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา

๗.๒.๓ การมีปฏิภาณ ไหวพริบ

๗.๒.๔ เจตคติ และอุดมการณ์

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

การสอบคัดเลือกโดยการสอบภาคทฤษฎีและสอบสัมภาษณ์ ณ ห้องประชุมออนไลน์ อาคาร
อำนวยการ วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม ตามตารางดังต่อไปนี้

วันเดือนปี	เวลา	วิชา	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๒๙ เมษายน ๒๕๖๗	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- ความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๗๐	
	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๓๐	

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านเกณฑ์ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อเฉพาะผู้ผ่านการสอบคัดเลือกภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ อาคาร
อำนวยการและเพจประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม

๑๑. การมารายงานเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ งานบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายฉลอง นพคุณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพพรหมานิคม